## 差旅费报销单

部	J: .									年	J	月 日		
出差人								出差事由						
出 发				到达				交通	交通费		补贴	其他费用		j
月	日	时	地点	月	日	时	地点	工具	人也贝	天数	金额		[ ]	
												市内车费住宿费		
												邮电费		
												办公用品费		
												培训费		
												其 他		
			合	计(/	小写)									
报销 人民币							预借	¥			¥			
总律	<b>颜</b> (	大写	)						旅费			退还金额	¥	
/ <del>₹</del> #7 i	74.	医上立	¢ 터 \											
(作)	1河1	長人意	<b>ま<i>り</i>む)</b>								☐ 16i	口古少州		西口人畑州
											□ 项	目真实性		项目合理性
									签	名:		年	月	日
(分包)	<b>学校</b> 领	页导意	(见)											
											✓ 项目	目真实性		项目合理性
/m 1	<u></u>								签.	名:		年	月	
(财务	<b>务处</b> 意	ま児)												
											□ 票排	居真实性		单据完整性
									Λ¢	名:		年	月	
(核	<b>长意</b> 贝	ii )							<u> </u>	<u>右:</u>		<del></del>		日
(12.)	X AS 7	<b>u</b> )												
									签	名:		年	月	日
(副)	董事₺	<b>全意见</b>	<u>L</u> )						· · · · · ·			,	,,,	
									签	名:		年	月	日
(董	事长意	意见)												
									签	名:		年	月	日
(党会	委书证	己、省	首督导专员意	见)										
									لمطبط	<b>.</b>		-		₩
									签	名:		年	月	日