附件

**合肥城市学院刻章申请单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | **办理人及**  **联系号码** | |  |
| **申请刻章理由** | **□新刻 □损坏重刻 □ 遗失重刻 □其他** | | | |
| **印章类别** | **□ 公章 □ 签名章 □ 财务专用章**  **□发票专用章 □ 合同专用章 □其他** | | | |
| **相关证明文件** |  | | | |
| **校属单位意见** |  | **分管领导意见** |  | |
| **主管校领导 意见** |  | | | |
| **备 注 （原章印模、 新章名称）** |  | | | |